



DANSKE BYGGEØKONOMER

ÅRSREGNSKAB

1/7 2023 – 30/6 2024

38. REGNSKABSÅR

CVR NR. 16 14 77 37

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3 - 4
Anvendt regnskabspraksis	5 - 6
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	9 – 10

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2023 – 30. juni 2024 for Danske Byggeøkonomer med tilhørende kursusaktivitet.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med almindelig god regnskabspraksis for foreninger jf. regnskabsskik, som er beskrevet i afsnittet *Anvendt regnskabspraksis*.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 – 30. juni 2024.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg, den 30. september 2024

Peder Walsøe Pedersen
Formand

Sabina Holstein

Jan Højriis Frandsen
Kasserer

Birgitte Lau Eriksen

Rasmus Pedersen

Regnskabet er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling.

Frederiksberg, den 30. september 2024

Dirigent:

Flemming Hansen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til ledelsen i Danske Byggeøkonomer

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danske Byggeøkonomer for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes på grundlag af regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 5-6.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 5-6.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen og noterne. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelsen og noterne ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 5-6. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en

revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 30. september 2024

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab

CVR-nr. 20 22 26 70

Per Frost Jensen

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne27740

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Danske Byggeøkonomer er aflagt i overensstemmelse med almindelig god regnskabspraksis for foreninger jf. regnskabsskik, som er beskrevet nedenfor.

Formålet med årsregnskabet er at give et retvisende billede af foreningens aktiviteter for regnskabsperioden.

Årsregnskabet er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så den bedst viser foreningens aktivitet i det forløbne regnskabsår.

De i resultatopgørelsen anførte ureviderede budgettal for regnskabsåret er medtaget for at vise afvigelser i forhold til realiserede tal.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Kontingentindtægter og kursusindtægter vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Omkostninger

Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i perioden med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat indregnes i resultatopgørelsen med del der, der kan henføres til årets resultat.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt større anskaffelser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Afskrivninger foretages lineært over den forventede brugstid, som er 50 år for sommerhuset. Der beregnes ingen restværdi. Grunde afskrives ikke.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (fortsat)

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi med fradrag af hensættelser til dækning af mulige tab opgjort på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Egenkapitalen består af kapitalkonto og hensættelse til fremtidige uddannelsesaktiviteter.

Skyldig skat

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomst samt for betalte aconto skatter.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

Uafsluttede kursusaktiviteter, netto

For kursusaktiviteter gælder, at indtægter og omkostninger vises i resultatopgørelsen i takt med at kursusaktiviteterne afholdes. Forudbetalinger og forudbetalte omkostninger på uafsluttede kursusaktiviteter på balancedagen vises i balancen som uafsluttede kursusaktiviteter, netto.

RESULTATOPGØRELSE 1. JULI 2023 TIL 30. JUNI 2024

Regnskab 2022/23	Note		Regnskab 2023/24	Budget 2023/24 (Ej revideret)	Budget 2024/25 (Ej revideret)
989.982		Kontingentindtægter	1.047.431	1.000.000	1.050.000
5.276.420		Kursusindtægter	4.048.858	3.689.188	3.827.640
6.266.402		Nettoomsætning	5.096.289	4.689.188	4.877.640
-3.721.477		Kursusomkostninger	-3.142.709	-3.016.973	-2.946.372
2.544.925		Bruttoresultat	1.953.580	1.672.215	1.931.268
-309.778	1	Aktivitetsomkostninger	-386.924	-301.000	-371.000
-17.960	2	Internationale aktiviteter	-23.079	-20.000	-20.000
-188.670	3	Foreningsomkostninger	-95.320	-45.000	-50.000
-85.303	4	Sommerhus Langeland	-93.735	-48.239	-53.239
-1.731.152	5	Administrationsomkostninger	-1.696.101	-1.744.000	-1.760.000
-68		Tab på debitorer	769	-	-
-		DM tidligere år	-86.694	-	-
211.994		Driftsresultat	-427.503	-486.024	-322.971
-11.180		Finansielle omkostninger	-1.832	-10.000	-10.000
200.814		Resultat før skat	-429.335	-496.024	-332.971
-2.000		Skat af tidligere års resultat	41.000	-	-
198.814		ÅRETS RESULTAT	-388.335	-496.024	-332.971
Forslag til resultatdisponering:					
Hensættelse til fremtidige					
178.933	8	uddannelsesaktiviteter	-349.501		
19.881	7	Overført til næste år	-38.834		
198.814		I alt	-388.335		

BALANCE 30. JUNI 2024

Regnskab 2022/23	Note		Regnskab 2023/24
AKTIVER			
2.116.887	6,9	Sommerhus Langeland	2.073.648
2.116.887		ANLÆGSSAKTIVER	2.073.648
24.355		Tilgodehavender hos medlemmer	571.157
14.790		Deposita	14.790
-		Tilgode moms	223.351
51.000		Tilgode selskabsskat	20.000
-		Periodisering	13.472
12.205		Andre tilgodehavender	11.499
102.350		Tilgodehavender	854.269
2.922.758		Indestående i pengeinstitutter	1.897.898
2.922.758		Likvide beholdninger	1.897.898
3.025.108		OMSÆTNINGSAKTIVER	2.752.167
5.141.995		AKTIVER I ALT	4.825.815
PASSIVER			
1.391.956	7	Kapitalkonto	1.353.122
3.253.410	8	Hensættelse til fremtidige uddannelsesaktiviteter	2.903.909
4.645.366		EGENKAPITAL	4.257.031
157.651		Forudbetalinger fra kunder	265.036
19.109		Skyldig moms	-
126.511		Feriepengeforpligtelse	117.488
33.514		A-skat og AM-bidrag mv.	35.412
159.844		Skyldige omkostninger	150.848
496.629		Kortfristet gæld	568.784
5.141.995		PASSIVER I ALT	4.825.815

NOTER

Regnskab 2022/2023	Note	Regnskab 2023/2024	Budget 2023/24 (Ej revideret)	Budget 2024/25 (Ej revideret)
1 Aktivitetsomkostninger				
99.005	Medlemsmøder	76.607	70.000	90.000
-	Netværksmøder	-	-	10.000
189.543	Års seminar	301.154	200.000	225.000
6.000	Kontingent til andre foreninger	6.000	8.000	8.000
9.800	Nye lokaler, inventar, computere	-	15.000	15.000
5.430	Gaver og repræsentation	3.163	3.000	3.000
-	Markedsføring	-	5.000	20.000
309.778	Aktivitetsomkostninger i alt	386.924	301.000	371.000
2 Internationale aktiviteter				
-	CEEC, kontingent	14.967	7.500	7.500
16.666	CEEC, rejser og møder	6.818	10.000	10.000
1.294	Rejseforsikring	1.294	2.500	2.500
17.960	Internationale aktiviteter i alt	23.079	20.000	20.000
3 Foreningsomkostninger				
16.188	Generalforsamling	7.510	5.000	5.000
172.482	Bestyrelsesarbejde	87.810	40.000	45.000
188.670	Foreningsomkostninger i alt	95.320	45.000	50.000
4 Sommerhus Langeland				
-55.400	Huslejeindtægt	-61.500	-60.000	-60.000
97.464	Driftsomkostninger	111.996	65.000	70.000
43.239	Afskrivninger	43.239	43.239	43.239
85.303	Sommerhus Langeland i alt	93.735	48.239	53.239

NOTER

Regnskab 2022/23	Note	Regnskab 2023/2024	Budget 2023/24 (Ej revideret)	Budget 2024/25 (Ej revideret)
	5 Administrationsomkostninger			
103.719	Bogføring, regnskab m.v.	104.018	110.000	110.000
1.343.955	Løn m.v. sekretariatet	1.327.115	1.350.000	1.350.000
60.666	Kursusomkostninger personale	14.556	30.000	45.000
63.894	Husleje Tårnet	80.563	75.000	80.000
33.114	Transport m.v. sekretariatet	8.954	15.000	10.000
2.756	Arbejdsskadeforsikring	12.400	15.000	15.000
7.449	Telefon og internet	10.646	12.000	12.000
66.009	IT-drift og forbedret hjemmeside	83.753	70.000	70.000
599	Nye computere, digital undervisning	8.463	15.000	15.000
5.648	Porto og gebyrer	6.490	6.000	6.000
11.619	Kontorartikler	6.422	12.000	12.000
-	Småanskaffelser	-	2.000	2.000
31.725	Revision og regnskabsassistance	32.475	31.000	32.000
-	Gebyrer m.v. / omkostninger sidste år	246	1.000	1.000
1.731.152	Administrationsomk. i alt	1.696.101	1.744.000	1.760.000
	6 Sommerhus Langeland			
2.246.604	Anskaffelsessum primo	2.246.604		
-	Årets tilgang	-		
2.246.604	Anskaffelsessum ultimo	2.246.604		
-86.478	Afskrivninger primo	-129.717		
-43.239	Årets afskrivninger	-43.239		
-129.717	Afskrivninger ultimo	-172.956		
2.116.887	Værdi ultimo	2.073.648		
	Offentlig ejendomsværdi 2024 2.245.000 kr.			
	7 Kapitalkonto			
1.372.075	Saldo primo	1.391.956		
19.881	Årets resultatfordeling	-38.834		
1.391.956	Kapitalkonto ultimo	1.353.122		
	8 Hensættelse til fremtidige uddannelsesaktiviteter			
3.074.477	Saldo primo	3.253.410		
178.933	Årets resultatfordeling	-349.501		
3.253.410	Hensættelse ultimo	2.903.909		
	9 Til sikkerhed for foreningens forpligtelser til at betale fællesudgifter til Ejerforeningen Bagenkop Havn er tinglyst nom. 25.000 kr. pantstiftende, med sikkerhed i ejendommen beliggende Færgevej 14, 1. th, 5935 Bagenkop, bogført værdi 2.073.648 kr.			